

نموذج إزالة الأصول

جامعة الملك سعود
إدارة الأمن السيبراني

الغرض الرئيسي من نموذج إزالة الأصول هو توثيق إقرار الإدارات التي ترغب في إزالة أصولها (مثل المعدات كالسيرفرات، أو المعلومات، أو أنظمة المعلومات، أو التطبيقات) من مركز البيانات بجامعة الملك سعود. ويُعد هذا النموذج اتفاقاً قانونياً مكتوباً بين وإدارة تقنية المعلومات - جامعة الملك سعود (ETC-KSU). يجب عليهم الإقرار بالتزامهم بجميع الأنظمة والقوانين المعمول بها، وكذلك بسياسات الأمن السيبراني المعتمدة في جامعة الملك سعود - إدارة تقنية المعلومات. وعند الحاجة، يجب أخذ النقاط التالية بعين الاعتبار - دون أن تقتصر عليها فقط: • يجب أن يحصل الشخص أو الإدارة المعنية على تفويض لإخراج المعدات أو أصول المعلومات من مركز البيانات بجامعة الملك سعود. • يجب تسجيل إخراج المعدات أو أصول المعلومات. • يجب تحديد فترة زمنية مسموح بها لإزالة الأصل.	الغاية:
يجب أن يتم توقيع هذا الاتفاق من قبل رئيس القسم أو الجهات المخولة ذات الصلة، التي ترغب في إزالة أصولها المستضافة في مركز البيانات بجامعة الملك سعود.	المتطلبات:
الاتفاقية	
أقر بموجبه بما يلي عند إزالة الأصول من جامعة الملك سعود، ويجب عليّ التأكيد على ما يلي: • بمجرد إزالة الأصول، فإن جامعة الملك سعود غير مسؤولة عن أي ضرر (مادي أو منطقي) قد يلحق بالأصول أو المعلومات المخزنة داخل النظام. • يتحمل مالك الأصول المسؤولية الكاملة عن أي فقدان أو ضرر (مادي أو منطقي) قد يحدث للأصول أو المعلومات أثناء عملية الإزالة. • يتحمل مالك الأصول مسؤولية الحصول على موافقة الإدارة العليا في جامعة الملك سعود قبل إزالة أصوله. • يجب على مالك الأصول مشاركة خطة واضحة مع جامعة الملك سعود قبل الإزالة. • يجب توقيع هذا الاتفاق من قبل مالك الأصول قبل إزالة أصوله. • في حال إزالة المعلومات/البيانات، سيتم مسح البيانات من وسائط التخزين بعد اكتمال عملية النقل.	
عواقب عدم الالتزام	
أفهم أن عدم الالتزام بهذا الاتفاق قد يُعد مخالفة قانونية، وقد يترتب عليه مسؤوليات جنائية و/أو مدنية بالنسبة لي، ولزملائي (في المناصب ذات الصلة)، ولقسمي.	

أقر بقراءتي الاتفاقية وأوافق على جميع ما ورد بها:	
الاسم:	
القسم:	
المنصب:	
هاتف العمل:	
البريد الإلكتروني:	
التاريخ:	
التوقيع:	